

CIRCOLARE N°

08/03/2024

Oggetto: aggiornamento informazioni studente per una procedura contrattuale semplice e sostenibile.

Cari Genitori,

Desideriamo informarvi su alcune significative novità per il prossimo anno scolastico che renderanno il vostro rapporto con la scuola più semplice e sostenibile.

1. Nuovo sistema di fatturazione all'avanguardia:

Stiamo implementato un sistema di fatturazione innovativo per semplificare e rendere più agevole il processo di gestione delle iscrizioni.

2. Modulistica digitale:

Stiamo lavorando per digitalizzare la modulistica scolastica, consentendovi di compilare i moduli comodamente da casa.

3. Sostenibilità ambientale e firma remota:

Siamo lieti di annunciare che stiamo adottando la firma remota per i documenti scolastici. Questo passo non solo semplificherà il processo di firma dei contratti, ma contribuirà anche alla riduzione dell'impatto ambientale derivante dall'uso della carta e delle relative emissioni di CO2.

4. Pagamenti con RID:

A seguito di numerose richieste dalle famiglie e per una gestione più agevole delle transazioni abiliteremo come unica modalità di pagamento il RID (addebito automatico su conto bancario) tramite il fornitore GoCardless. Dal processo è escluso, in questa fase di transizione, il pagamento della quota di iscrizione all'anno 24/25 che sarà effettuato tramite bonifico.

La vostra collaborazione è essenziale per portare a termine questi cambiamenti al fine di giungere alla creazione di una comunità scolastica sempre più avanzata e sostenibile.

Per questo motivo vi chiediamo gentilmente di compilare il seguente form online: <https://forms.office.com/e/iHq7DaNWYh> fornendoci tutte le informazioni necessarie, **entro il 15 marzo 2024**.

Nel caso si desideri che le spese scolastiche vengano fatturate a diverse persone (per es. ad entrambi i genitori), si rende noto che l'Istituto emetterà due diversi documenti fiscali intestati singolarmente (non sono quindi ammesse le fatture cointestate).

I dati raccolti nel form serviranno alla segreteria didattica e all'ufficio amministrativo per la precompilazione dei moduli di iscrizione e del relativo contratto. A tal proposito Vi informiamo che il soggetto intestatario della fatturazione sarà lo stesso soggetto che dovrà sottoscrivere la documentazione contrattuale per l'iscrizione dello/della studente/studentessa.

Per quanto riguarda le coordinate bancarie, si precisa che l'IBAN indicato nella modulistica sarà utilizzato per la precompilazione del mandato di addebito bancario che riceverete successivamente con la restante documentazione. Lo stesso sarà inoltre utilizzato per la restituzione di ogni importo eventualmente a credito (es. note credito, dote scuola, ecc).

Allegato alla presente documentazione, vi inviamo il documento in cui troverete le attività che stiamo implementando e i dettagli delle rette scolastiche.



Informazioni relative alle attività di trattamento dei dati.

Il **Titolare del trattamento** è Centro Studi Superiori S.r.L., Via G.B. Moroni, 255 - Via dei Caniana 2/B - 24127 Bergamo (BG), Tel 035/259090, Fax 035/262335, info@centrostudi.it.

Il Centro è parte del Gruppo internazionale ISP, International Schools Partnership, con sede a Londra (7th Floor, 280 Bishopsgate, London EC2M 4RB).

Ai sensi del GDPR, per dato personale si intende: *“qualsiasi informazione riguardante una persona fisica identificata o identificabile; si considera identificabile la persona fisica che può essere identificata, direttamente o indirettamente, con particolare riferimento a un identificativo come il nome, un numero di identificazione, dati relativi all'ubicazione, un identificativo online o a uno o più elementi caratteristici della sua identità fisica, fisiologica, genetica, psichica, economica, culturale o sociale”*(i **“Dati”**).

Nel contesto delle attività connesse all'instaurazione e alla successiva gestione del rapporto contrattuale, la scuola raccoglie e tratta le seguenti categorie di **Dati Personali**:

1. dati anagrafici e identificativi (es. nome, cognome, codice fiscale, partita IVA);
2. dati di contatto, quali indirizzo di residenza o domicilio, indirizzo di posta elettronica, numero di telefono;
3. coordinate bancarie (es. codice IBAN, numero carta di credito, ecc.), altre informazioni necessarie per finalità di pagamento e/o fatturazione;
4. in generale, ogni altra informazione necessaria per l'instaurazione e successiva esecuzione del contratto o per attività a ciò accessorie o funzionali (iscrizione, processi didattici educativi, valutazioni e pagelle, rapporti con le famiglie, procedure disciplinari e rilascio titoli di studio).

Il conferimento dei dati personali è facoltativo, ma l'eventuale mancato conferimento può comportare l'impossibilità di attivare i servizi richiesti.

I dati saranno utilizzati per **Finalità** relative alla gestione del rapporto scolastico e in particolare per le seguenti attività:

- Raccolta delle domande di iscrizione presentate online o in modalità cartacea e gestione delle iscrizioni per l'accoglimento della domanda, predisposizione delle graduatorie, smistamento e accettazione delle domande di iscrizione;
- Perfezionamento dell'iscrizione per la successiva gestione amministrativa dell'alunno con riferimento ai servizi connessi alla didattica;
- Gestione amministrativa e didattica dello studente, anche per l'erogazione di servizi aggiuntivi e adempimento degli obblighi previsti dal D.M. 692/2017, gestione del percorso scolastico, formativo e amministrativo dell'alunno.

Il Centro Studi Superiori tratta i Dati Personali per finalità istituzionali sulla **Base giuridica** di liceità della esecuzione di compiti di interesse pubblico e motivi di interesse pubblico rilevante nonché per adempiere un obbligo legale al quale il titolare è soggetto.

Diritti

L'utente ha il diritto di richiedere l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento dei dati personali che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati. Qualora ritenga, ha anche il diritto di proporre reclamo o segnalazione al Garante della Privacy utilizzando i moduli presenti sul suo sito.

Restiamo a disposizione per qualsiasi domanda in merito.

Vi ringraziamo in anticipo per la vostra collaborazione,

LA COORDINATRICE DIDATTICA

DOTT.SSA EVA HABERG