

Circolare N° 11

Bergamo, 20 settembre 2024

**Ai genitori degli alunni iscritti alle classi 1^AA e 1^AB
Scuola Secondaria di I grado "Leonardo da Vinci"**

Oggetto: Utilizzo registro elettronico e attivazione servizio di posta elettronica
@leomail

Cari Genitori,

con la presente Vi comunichiamo che a breve riceverete tramite mail da Portale Argo le credenziali d'accesso e le modalità di utilizzo per poter accedere al registro elettronico.

Se qualche Genitore non dovesse ricevere l'e-mail indicata è pregato di contattare la Segreteria didattica all'indirizzo segreteria@scuolamedialeleonardo.it.

Nella giornata di lunedì 23 settembre consegneremo anche agli Studenti le loro password in modalità cartacea.

Ricordiamo che **la password dei Genitori non deve essere condivisa con i propri figli**, poiché permette alle famiglie di accedere al registro per giustificare assenze e ritardi e prendere visione delle note disciplinari, funzioni esclusivamente riservate ai Genitori.

A partire da lunedì 23 settembre, la Segreteria didattica non invierà più comunicazioni a mezzo mail, ma ogni informazione sarà caricata sulla bacheca del registro elettronico.

Di seguito riportiamo la modalità con cui accedere al registro e come GIUSTIFICARE ASSENZE, RITARDI e VISUALIZZARE eventuali NOTE, CIRCOLARI e le DATE delle verifiche e le interrogazioni.

- **ACCEDERE AL REGISTRO**
- Accedere al registro elettronico tramite il sito della Scuola www.scuolamedialeleonardo.it o tramite l'app gratuita per smartphone **Didup Famiglia**

- Inserire le proprie **CREDENZIALI** e accedere

- **GIUSTIFICA ASSENZE**
 - Entrare nel **Menu**
 - Cliccare l'icona **EVENTI APPELLO**
 - Cliccare **EVENTI DA GIUSTIFICARE** (in basso)
 - **SELEZIONARE L'ASSENZA** da giustificare e inserire il **MOTIVO** nel riquadro in basso alla schermata
 - Digitare **GIUSTIFICA**

- **GIUSTIFICA RITARDI**
 - Entrare nel **Menu**
 - Cliccare l'icona **EVENTI APPELLO**
 - Cliccare **GIUSTIFICA** (in basso)
 - **SELEZIONARE IL RITARDO** da giustificare e inserire il **MOTIVO** nel riquadro in basso alla schermata
 - Digitare **GIUSTIFICA**

- **VISUALIZZAZIONE NOTE**
 - Cliccare l'icona **NOTE**
 - Selezionare la **PRESA VISIONE** della stessa

- **VISUALIZZAZIONE CIRCOLARI**
 - Cliccare l'icona **BACHECA**
 - Dopo aver letto la circolare selezionare la **PRESA VISIONE** della stessa

Vi informiamo che la programmazione di tutte le verifiche e le interrogazioni saranno inserite all'interno del **CALENDARIO** del registro elettronico; potrete facilmente visionare le date cliccando sull'icona **PROMEMORIA** e poter organizzare al meglio le attività dei Vostri figli.

Vi comunichiamo, infine, che **è attivo il servizio di posta elettronica "leomail"** per tutti gli alunni delle classi prime; tramite l'account "leomail", accessibile da Google, i ragazzi potranno contattare i docenti e accedere, condividere e scaricare i materiali gestiti dal team didattico.

L'indirizzo utente è inizialenome.cognome@student.leomail.it (es: f.rossi@student.leomail.it) e la **password temporanea**, da utilizzare per il **solo primo accesso**, è **bergamo12345**.

Invitiamo a condividere con i propri figli la scelta della password definitiva, così da poter monitorare e controllarne la corretta fruizione; consigliamo anche ai Signori Genitori di impostare la modalità di limiti di utilizzo, attraverso l'ausilio del parental control.

Le famiglie sono chiamate a collaborare e supervisionare quotidianamente per una gestione consapevole, responsabile e matura.

Ricordiamo inoltre che tutti i servizi offerti da leomail hanno valenza didattica, educativa e pedagogica; il loro utilizzo è pertanto legato ai soli fini scolastici.

È gradita occasione per porgere cordiali saluti
La Direzione Didattica